

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИАПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**СЕССИЯ № 6**

## РЕШЕНИЕ

от «27» февраля 2020 № 76

г. Кемерово

**Об утверждении Порядка организации проведения публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Кемеровского муниципального округа**

В соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 15, 27 Устава Кемеровского муниципального округа, Совет народных депутатов Кемеровского муниципального округа

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Кемеровского муниципального округа согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Заря» и на сайте Совета народных депутатов Кемеровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Левина Д.Г. – председателя комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связям с общественностью.

Председатель Совета народных депутатов

Кемеровского муниципального округа В.В. Харланович

Глава округа М.В. Коляденко

Утвержден

решением Совета народных депутатов

Кемеровского муниципального округа

 от 27 февраля 2020. № 76

**Порядок организации и проведения**

**публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Кемеровского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения публичных слушаний по проектам Правил благоустройства территории Кемеровского муниципального округа, изменений в Правила благоустройства территории Кемеровского муниципального округа (далее – проекты правил благоустройства).

1.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Кемеровского муниципального округа, главы Кемеровского муниципального округа.

1.3. Организатором публичных слушаний является администрация Кемеровского муниципального округа (далее – Организатор).

1.4. Участниками публичных слушаний по проектам являются граждане, постоянно проживающие на территории Кемеровского муниципального округа, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

1.5. Срок проведения публичных слушаний по проектам составляет 30 дней со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения об их результатах.

1.6. Источником финансирования проведения публичных слушаний являются средства бюджета Кемеровского муниципального округа.

**2. Порядок назначения публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, или администрации Кемеровского муниципального округа назначаются Советом народных депутатов Кемеровского муниципального округа, по инициативе главы Кемеровского муниципального округа

2.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний осуществляет организатор публичных слушаний.

2.3. Порядок выдвижения населением инициативы о проведении публичных слушаний.

2.3.1. Инициатива населения Кемеровского муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется группой граждан в количестве не менее 10 жителей Кемеровского муниципального округа, достигших 18-летнего возраста и постоянно проживающих на территории Кемеровского муниципального округа (далее - инициативная группа).

2.3.2. Для рассмотрения вопроса о назначении публичных слушаний инициативной группой в Совет народных депутатов Кемеровского муниципального округа направляется заявление о проведении публичных слушаний по проекту правил благоустройства (далее – заявление), которое должно содержать предложения инициативной группы по проекту правил благоустройства.

Заявление подписывается каждым участником инициативной группы с указанием перед подписью фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства, даты рождения, серии и номера паспорта. Представителем инициативной группы, ответственным за взаимодействие с Советом народных депутатов Кемеровского муниципального округа (далее – контактное лицо), указывается и иная контактная информация, в том числе номер телефона, адрес электронной почты.

2.3.3. Заявление инициативной группы подлежит рассмотрению на очередной сессии Совета народных депутатов Кемеровского муниципального округа в соответствии с регламентом Совета народных депутатов Кемеровского муниципального округа.

По результатам рассмотрения обращения в срок не позднее 30 дней Советом народных депутатов Кемеровского муниципального округа принимается мотивированное решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

2.3.4. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний являются:

a) несоблюдение требований‚ установленных пунктами 2.3.1 - 2.3.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие предложений инициативной группы требованиям федерального законодательства и законодательства Кемеровской области - Кузбасса.

2.3.5. В случае принятия Советом народных депутатов Кемеровского муниципального округа решения об отказе в назначении публичных слушаний указанное решение направляется контактному лицу не позднее 10 дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны основания для отказа в назначении публичных слушаний.

Инициативная группа вправе обратиться в Совет народных депутатов Кемеровского муниципального округа с инициативой о проведении публичных слушаний после устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении публичных слушаний.

2.3.6. В случае принятия решения о назначении публичных слушаний проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, при необходимости разрабатывается, а в случае представления проекта инициативной группой дорабатывается администрацией Кемеровского муниципального округа.

2.4. Порядок выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний Советом народных депутатов Кемеровского муниципального округа.

2.4.1. Предложение о проведении публичных слушаний по инициативе Совета народных депутатов Кемеровского муниципального округа вправе внести (представить) депутат (группа депутатов) Совета народных депутатов Кемеровского муниципального округа*.*

2.4.2. Предложение о проведении публичных слушаний оформляется в виде обращения. Депутатом (группой депутатов) может быть разработан проект подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях муниципального правового акта.

2.4.3. Обращение и проект муниципального правого акта, в случае его разработки, подлежат рассмотрению на очередном заседании Совета народных депутатов Кемеровского муниципального округа в соответствии с пунктами 2.3.3 – 2.3.6. настоящего Порядка.

2.5. Инициатива главы о проведении публичных слушаний оформляется постановлением главы о назначении публичных слушаний.

2.6. В правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

а) сведения об инициаторах проведения публичных слушаний

б) наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или вопроса публичных слушаний;

в) сведения об организаторе публичных слушаний;

г) адреса мест размещения текста проекта нормативного правового акта, подлежащего обсуждению, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных информационных материалов к нему;

д) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний рекомендаций по проекту муниципального правового акта, выносимому на публичные слушания или обсуждаемому вопросу;

е) дата, время, место проведения публичных слушаний;

ё) порядок учета предложений, замечаний и (или) рекомендаций по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, или по обсуждаемому вопросу;

ж) порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или вопроса публичных слушаний.

**3. Оповещение о начале публичных слушаний**

3.1. Оповещение о начале публичных слушаний (далее – оповещение) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также иные формы оповещения населения о проведении публичных слушаний, не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (snd-kmr.ru) (далее – официальный сайт) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

3.2. Оповещение также осуществляется путем размещения в срок, определенный пунктом 3.1 настоящего Порядка, информации на информационном стенде, оборудованного в здании уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления по адресу: 605010, г. Кемерово, ул. Совхозная, 1-А, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

Информационный стенд должны соответствовать следующим требованиям:

1. размещение в доступном для просмотра месте;
2. защита размещаемого оповещения от неблагоприятных погодных условий;

3.3. Оповещение должно содержать:

1. информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
2. информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;
3. информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Оповещение также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

Форма оповещения приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

**4. Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях,**

**и информационных материалов к нему в сети "Интернет"**

4.1. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте в течение периода, составляющего 30 дней со дня их размещения.

Организатором обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

4.2. В период размещения в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта (далее – предложения и замечания):

1. в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
2. в письменной форме в адрес организатора;

Предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором, за исключением случая выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

4.3. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**5. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний**

5.1. Собрание участников публичных слушаний (далее – собрание) может проводиться в выходные и будние дни. Время проведения собрания в рабочие дни не может быть назначено ранее 14-00 часов по местному времени. В дни официальных праздников собрания не проводятся.

5.2. Организатор осуществляет регистрацию явившихся участников публичных слушаний до начала собрания в месте, указанном в оповещении.

Участники публичных слушаний при регистрации представляют сведения и документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка.

5.3. Собрание начинается в указанное в оповещении время с выступления председательствующего, которого назначает организатор (далее – председательствующий).

Председательствующий представляет участникам публичных слушаний информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, его инициаторах и разработчиках, регламенте проведения собрания (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

В ходе собрания председательствующий предоставляет слово инициаторам и разработчикам проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях, для доклада, а также иным участникам публичных слушаний для выступления и обращения с вопросами к выступающим.

Председательствующий поддерживает порядок, при необходимости объявляет перерыв, контролирует ведение секретарем протокола публичных слушаний.

5.4. После каждого выступления участникам публичных слушаний предоставляется возможность обратиться с вопросами к выступающим.

По окончании выступлений участники публичных слушаний могут высказать свою позицию в прениях.

5.5. Все предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, вносятся в протокол публичных слушаний.

**6. Подготовка и оформление протокола публичных слушаний**

6.1. Протокол публичных слушаний (далее – протокол) подготавливается в окончательном виде и оформляется организатором:

* в течение пяти дней со дня, следующего за днем проведения собрания в случае проведения публичных слушаний.

6.2. В протоколе указываются:

1. дата оформления протокола;
2. информация об организаторе;
3. информация, содержащаяся в опубликованном оповещении, дата и источник его опубликования;

 г) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

 д) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний.

К протоколу прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Форма протокола приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6.3. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания (далее – выписка).

Выписка подготавливается, оформляется и выдается (направляется) такому участнику публичных слушаний в течение пяти дней с момента поступления организатору соответствующего запроса.

**7. Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний**

7.1. Заключение о результатах публичных слушаний (далее – заключение) подготавливается организатором:

* в течение трёх днейс даты оформления протокола, но не позднее восьми днейсо дня, следующего за днем проведения собрания в случае проведения публичных слушаний.

7.2. В заключении должны быть указаны:

1. дата оформления заключения;
2. наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;
3. реквизиты протокола, на основании которого подготовлено заключение;
4. содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
5. аргументированные рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

Форма заключения приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

7.3. Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

Приложение 1

 к Положению об организации и проведении

публичных слушаний по вопросам

по Проекту благоустройства

территории Кемеровского муниципального округа

ФОРМА

ОПОВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Перечень информационных материалов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собрание участников публичных слушаний состоится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_ ч. по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Время начала регистрации участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участники публичных слушаний прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по обсуждаемому проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уполномоченный орган)

 Сведения об уполномоченном органе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер контактного телефона, почтовый адрес, эл. адрес)

 Проект и информационные материалы по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта)

будут размещены на сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение 2

 к Положению об организации и проведении

публичных слушаний по вопросам

по Проекту благоустройства

территории Кемеровского муниципального округа

ФОРМА

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_\_\_

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

по **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование проекта)**

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган |  |
| Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания  |   |
| Сроки разработки проекта |  |
| Организация-разработчик проекта |   |
| Организация-заказчик проекта |   |
| Сроки проведения публичных слушаний  |   |
| Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования |   |
| Место проведения публичных слушаний  |   |
| Срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний  |  |
| Участники публичных слушаний  |   |

 - во время проведения собрания участников публичных слушаний устно поступило

 замечаний и предложений: \_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Предложение/замечание |
|  |  |  |

 - во время проведения собрания участников публичных слушаний замечаний и

 предложений в письменном виде поступило: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Предложение/замечание |
|  |  |  |

 Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

 Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

Приложение 3

 к Положению об организации и проведении

публичных слушаний по вопросам

по Проекту благоустройства территории

Кемеровского муниципального округа

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

 по **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование проекта)**

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний / (место проведения, дата, время, количество участников) |    |
| Реквизиты протокола публичных слушаний  |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний  | Количество | Рекомендации уполномоченного органа о целесообразности (или нецелесообразности) учета предложений и замечаний |
|   |  |  |

Выводы по результатам публичных слушаний:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)